

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-156**Hoitotarvikejakelun toimintamallin muutos alueelliseksi palveluksi**Taustaa

Hoitotarvikejakelu palveluna sisältää ilmaisjakelun piiriin kuuluvien hoitotarvikkeiden tilaamisen, varastoinnin ja jakelun niille asiakkaille/potilaille, joilla on todettu hoitotarvikkeiden säännöllistä käyttöä edellyttävä pitkäaikaissairaus. Yleisimmin käytettyjä hoitotarvikkeita ovat diabetestarvikkeet, inkontinenssisuojat, urologiset ja avannetarvikkeet, pitkäaikaisen haavan hoitoon tarvittavat haavanhoitotarvikkeet sekä uniapnean hoidossa käytettävät hoitotarvikkeet. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymässä hoitotarvikeostojen ja hoitotarvikejakelun toimintakulut 2019 yhteensä ennen tilinpäätöksen vahvistumista arvioidaan noin 7M€ suuruisiksi.

Hoitotarvikejakelun palvelua on tuotettu Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymässä kuntakohtaiseen toimintamalliin perustuen. Järvenpään hoitotarvikejakelun toimintamalli poikkeaa muiden kuntien toimintamallista siten, että hoitotarvikkeiden välivarastointi ja asiakasjakelu on toteutettu Postin ostopalveluna. Muissa kunnissa hoitotarvikkeiden välivarastointi ja jakelu tapahtuu terveysasemilla oman henkilöstön toimesta. Palvelun saatavuus nykyisellä toimintamallilla on osoittautunut haavoittuvaksi. Palvelua tuottaa yksi työntekijä kunkin jäsenkunnan alueella, poikkeuksena Mäntsälä ja Pornainen, joissa yksi työntekijä vastaa palvelusta kummankin kunnan alueella. Osaavaa sijaisresurssia on ollut vaikea turvata etenkin kunnittain eroavien toimintatapojen vuoksi. Palveluun on rekrytoitu yksi työntekijä vuoden 2019 aikana, mutta tämä on osoittautunut riittämättömäksi palvelun saatavuuden varmistamiseksi.

Hoitotarvikejakelun kehittämisen tavoitteet

Keväällä 2019 käynnistettiin hoitotarvikejakelun kehittämisprojekti, jonka tavoitteeksi asetettiin Palvelulupauksen perusteella kustannustehokkaan, asiakaslähtöisen ja kuntayhtymän alueella yhdenvertaisen palvelun kehittäminen. Hoitotarvikejakelutoiminnan muutos on listattu yhdeksi kuntayhtymän talouden ja toiminnan kehittämissuunnitelman ja tuottavuuden tasapainottamisen ohjelman toimenpiteeksi. Hoitotarvikejakelun työntekijät ovat olleet alusta alkaen mukana kehittämistyössä.

Toimintamallin ja palvelun kehittämisen keskeiset tavoitteet:

- palvelun saatavuuden turvaaminen
- yhdenvertaisen palvelun tuottaminen kuntayhtymän alueella
- asiakaslähtöinen palvelun kehittäminen
- hoitotarvikekustannusten hillintä väestön ikääntyminen sekä pitkäaikaissairauksien sairastavuuden tuottaman palvelukysynnän kasvupaine huomioiden
- sähköisen asioinnin ja palvelun saavutettavuuden kehittäminen
- varasto- ja kuljetuspalvelujen kustannustehokkaiden ratkaisujen kehittäminen
- henkilöstöresurssien käytön optimointi ja kustannusten hillintä

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

- nykyisen parhaimman jakelupalvelun taso mahdollisimman kustannusneutraalisti

Hoitotarvikejakelussa toimintamallin muutos 4.5.2020 alkaen väliaikaisena kehittämisvaiheen ratkaisuna

Palvelun saatavuuden, saavutettavuuden ja yhdenvertaisuuden turvaamiseksi hoitotarvikejakelun palvelu tuotetaan keskitettynä, alueellisesti yhdenmukaisilla tilaus-, varasto- ja kuljetuspalveluilla 4.5.2020 alkaen.

Toimintamallin muutoksen ja väliaikaisen ratkaisun sisällön määrittelyn kriteerit ovat yhdenvertaisen laadun ja palvelun saatavuuden turvaaminen sekä nykyisen parhaimman jakelupalvelun tason laajentaminen kuntayhtymän alueelle kustannustehokkaasti. Erilaisia varasto- ja kuljetuspalvelun vaihtoehtoja sekä näiden edellyttämää henkilöstöresurssia arvioitiin hyötyjen, kustannusten sekä riskien näkökulmasta.

Vaihtoehdot:

- A. Hoitotarvikejakelun palvelun jatkaminen nykyisellä kuntakohtaisella varasto- ja kuljetusmallilla, jossa henkilöstöresurssia kasvatetaan turvaamaan palvelun saatavuus. Palvelun saavutettavuuden ja jakelun osalta jatkuu nykyinen asiakkaan kannalta eriarvoinen palvelutaso. Mallin arvioidut varasto-, kuljetus- ja henkilöstökustannukset olisivat 786.000€ vuodessa.
- B. Hoitotarvikevaraston ja henkilöstön keskittäminen alueellisesti turvaamaan palvelun saatavuus ja yhdenvertainen saavutettavuus, hoitotarvikevaraston ylläpito kuntayhtymän omana toimintana ja jakelupalvelun hankinta ostopalveluna tuottamaan nykyinen paras asiakasjakelun palvelutaso alueellisesti. Mallin arvioidut varasto-, kuljetus- ja henkilöstökustannukset olisivat 805.000€ vuodessa.
- C. Hoitotarvikejakelun henkilöstön keskittäminen alueellisesti turvaamaan palvelun saatavuus ja yhdenvertainen saavutettavuus sekä varasto- ja kuljetuspalvelujen hankinta ostopalveluna tuottamaan nykyinen paras asiakasjakelun palvelutaso alueellisesti. Mallin arvioidut varasto-, kuljetus- ja henkilöstökustannukset olisivat 913.000€ vuodessa.

Vaihtoehto A eli nykyisen palvelumallin jatkaminen ennallaan esitetään hylättäväksi, koska sillä palvelun saavutettavuuden kehittämiselle ei ole edellytyksiä ja jakelun palvelutason kuntakohtainen eriarvoisuus jatkuisi. Yhdenvertaisen palvelutason tuottavista vaihtoehtoista vaihtoehto B arvioidaan 12% edullisemmaksi verrattuna vaihtoehtoon C. Ero varasto-, kuljetus- ja henkilöstökustannuksissa on noin 108.000 € vuodessa.

Palvelun saavutettavuutta parannetaan muodostamalla alueellinen puhelinpalvelu ja sähköinen tilauskanava. Hoitotarvikejakelun henkilöstö ja hoitotarvikkeiden välivarasto keskitetään yhteen kuntayhtymän toimipisteeseen ja tilaan, josta tehdään erillinen päätös. Hoitotarvikkeiden jakelu toteutetaan jatkossa postipalveluna: asiakas tai hänen edustajansa tilaa tarvikkeet sopivimpaan Postin noutoautomaattiin, Postin toimipisteeseen tai asiakkaan kotiin, mikäli tämä oikeus on hänelle myönnetty.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Tilaaminen ja jakelu toimii samalla tavalla palveluasumisyksikköihin ja kotona asumisen tuen palveluihin, siten että näiden palvelujen työntekijöiden asiakkailleen tilaamat hoitotarvikkeet toimitetaan kotona asumisen tuen toimipisteeseen tai suoraan asiakkaan palveluasumisyksikköön, jolloin henkilöstön työaikaa vapautuu varsinaiseen asiakastyöhön.

Hoitotarvikejakelun ohjeiden ja kriteerien yhtenäistäminen on asetettu tavoitteeksi kevään 2020 aikana. Kriteerien ja ohjeiden yhtenäistämällä tavoitellaan palvelun yhdenvertaisen laadun lisäksi 5 % kustannussäästöjä, mikä tarkoittaisi noin 350.000 € vuosittaista säästöä. Hoitotarvikejakelun ohjeiden ja kriteerien yhtenäistämisen sekä hoitotarvikejakelun varaston keskittämisen odotetaan vähentävän myös hoitotarvikkeiden vanhenemisen aiheuttamaa hävikkiä. Palvelun alueellisen keskittämisen voidaan olettaa vahvistavan ja nopeuttavan yhtenäisten kriteerien käyttöönottoa ja siten tukevan kustannussäästöjen toteutumista. Väestön ikääntyminen ja pitkäaikaissairauksien kuten diabeteksen sairastavuus lisää kuitenkin hoitotarvikejakelun palvelukysyntää, mikä heikentää kokonaissäästöjen realisoitumista.

Hoitotarvikejakelun kehittämisen tavoitetilä 2021

HUS Logistiikka on tuottanut kaikille kuntayhtymän jäsenkunnille hoitotarvikkeiden hankinta-, kilpailutus- ja kuljetuspalveluja ja tuottaa niitä kuntayhtymälle siirrettyjen sopimusten puitteissa. Kunnista siirtyneiden HUS Logistiikan sopimusten yhdistäminen ja tarkistaminen tavoitetilan mukaisesti on valmisteilla. HUS Logistiikka on käynnistänyt asiakas/potilaskohtaisen hoitotarvikejakelun kehittämisprojektin, jonka tavoitteena on tuottaa tilaus-, varasto- ja kuljetuspalvelujen kokonaisuus vuoden 2020 kuluessa. HUS Logistiikka on kuntayhtymän keskeinen yhteistyökumppani hoitotarvikejakelun kehittämisessä ja kuntayhtymän tavoitteena on ottaa HUS Logistiikan kehittämä asiakas/potilaskohtainen palvelu käyttöön mahdollisimman nopealla aikataululla. HUS Logistiikan kehittämisen tuloksena syntyvä palvelu poistaisi kuntayhtymän välivarastoinnin tarpeen sekä pidemmän aikavälin ICT investoinnin ja kehittämisen tarpeen ja tehostaisi siten palvelun kustannustehokkuutta. Mikäli HUS Logistiikan kehittämisprojekti ja käyttöönotto ei toteudu suunnitellusti, on hoitotarvikejakelun palvelun kehittämisen osalta tilannetta tarkasteltava uudestaan.

Liitteet:

- 1 Vaihtoehtojen vertailu ja vaikutusten ennakoarviointi hoitotarvikejakelu esitys
- 2 Hoitotarvikejakelun toimintamallin muutos alueelliseksi palveluksi esitys yhtymähallitukselle
- 3 Vaihtoehtojen vertailu ja vaikutusten ennakoarviointi hoitotarvikejakelu

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 10.12.2019, Yhtymävaltuusto 19.12.2019)

20§ kohdan 1 mukaan palvelujohtaja selvittää, arvioi ja seuraa jäsenkuntien väestön tarpeiden ja niihin vaikuttavien tekijöiden kehitystä sekä laatii näiden perusteella johtopäätökset palveluiden saatavuutta, palvelutasoa, palvelurakennetta ja kustannustasoa koskevia tavoitteita ja niiden toteuttamista koskevia toimenpiteitä

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

varten

Päätös

Päätän, että alueellinen hoitotarvikejakelu toteutetaan muutoksen ensivaiheessa vaihtoehdon B mukaisesti.

Tiedoksi

Kuntayhtymän edustajat

Allekirjoitus

Susanna Pitkänen, vs palvelujohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä www.keski-uudenmaansote.fi 19.2.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä

PL 46, 05801 Hyvinkää

käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää

Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi